

Antrag auf Entschädigung als ehrenamtliche RichterIn / ehrenamtlicher Richter

An das Sozialgericht Hamburg

Kammer _____ (zwingend auszufüllen!)		
Terminstag	Sitzungsbeginn	Sitzungsende
Name, Vorname	Telefon:	Mail:
Wohnanschrift (Straße, PLZ, Ort)		
sonstige Anschrift der Anreise/Rückfahrt (wenn vom/zum Wohn- oder Arbeitsort erfolgt)		
Kreditinstitut	BIC	IBAN
Ausgeübte Tätigkeit	Arbeitsort (PLZ, Ort)	

Angaben zur Berechnung der Entschädigung

(Bitte **unbedingt** vollständig ausfüllen bzw. ankreuzen, da Grundlage für die Berechnung!)

1. Zeitaufwand

Abfahrt _____ Uhr Wohnung von der Arbeitsstelle sonstige Anschrift (siehe oben) Rückkehr _____ Uhr in die Wohnung Arbeitsstelle sonstige Anschrift (siehe oben)

2. Verdienstausschlag

Ich habe **Verdienstausschlag** gemäß anliegender Bescheinigung.

Ich bin **teilzeitbeschäftigt**. Meine vereinbarte regelmäßige Arbeitszeit ist von _____ Uhr bis _____ Uhr

Bei Teilzeitbeschäftigung und Heranziehung außerhalb der regelmäßigen Arbeitszeit:

Außerdem führe ich **selbst** einen **eigenen** Haushalt für _____ Personen, darunter _____ minderjährige Personen _____ pflegebedürftige Personen

Ich bin **selbstständig** und versichere, dass mir folgender Verdienst entgangen ist bzw. folgende Kosten einer notwendigen Vertretung entstanden sind (Falls vorhanden, bitte Nachweis über die Selbstständigkeit/Vertretung beifügen).

Erläuterungen zum Verdienstausschlag: _____

_____ Std. á _____ EUR (maximal 29,00 EUR pro Std.) Gesamt: _____ EUR

Arbeitszeiten: von _____ Uhr bis _____ Uhr, Pause von _____ Uhr bis _____ Uhr

3. Anderes

Ich beziehe keine Lohn- oder Lohnersatzleistungen (z.B. Rente, Arbeitslosengeld, Leistungen nach dem SGB II, Krankengeld) und führe **selbst** einen **eigenen** Haushalt für _____ Personen, darunter _____ minderjährige Personen _____ pflegebedürftige Personen

4. Entstandene Fahrtkosten

Fahrt mit **eigenem** PKW (Hin- und Rückfahrt) (Erforderliche Umwege bitte begründen) _____ km
 Bahn/Bus/ _____ (Originalbelege beifügen!) _____ EUR
 Nahverkehr (Bus/S- oder U-Bahn) _____ (Originalbelege beifügen!) _____ EUR

Ich versichere die Richtigkeit und Vollständigkeit der Angaben.

Ort, Datum

Unterschrift der Antragstellerin / des Antragstellers

Hinweise: Der Antrag auf Entschädigung muss binnen einer Frist von 3 Monaten nach Beendigung der Amtsperiode gestellt werden, weil der Anspruch sonst erlischt, § 2JVEG. Sie werden darauf hingewiesen, dass die Zahlung grundsätzlich **gegen Überweisung** erfolgt.

Bitte sämtliche Nachweise und Belege vollständig beifügen. Erläuterungen und Ergänzungen gegebenenfalls bitte auf der Rückseite bzw. auf einem gesonderten Blatt darlegen.